

СОГЛАСОВАНО: Протокол Совета Учреждения МАОУ «Центр образования №42» «29» ноября 2019г. Протокол №3	СОГЛАСОВАНО: Председатель профсоюзной организации МАОУ «Центр образования №42» _____ Н.В. Зайцева «29» ноября 2019г.	УТВЕРЖДЕНО: Приказ «29» ноября 2019г. № 216- ОД
--	---	---

Положение о выплате материальной помощи работникам организации

1. Настоящее Положение о выплате материальной помощи работникам МАОУ «Центр образования №42» (далее – Центр образования) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами.

2. Положение регламентирует порядок надлежащего оформления и выплаты материальной помощи работникам Центра образования.

3. Материальная помощь оказывается работникам Центра образования при возникновении у них особых обстоятельств; чаще всего в связи с лечением, смертью члена семьи работника, смертью самого работника, ущербом, причиненным какой-либо чрезвычайной ситуацией, бракосочетанием, рождением ребенка. Но могут быть и иные причины по усмотрению директора Центра образования.

4. Материальная помощь не зависит от результатов деятельности Центра образования и не связана с индивидуальными результатами работников.

5. Материальная помощь не носит стимулирующего или компенсационного характера и не считается элементом оплаты труда.

6. Размер материальной помощи устанавливается директором Центра образования и определяется в зависимости от каждой конкретной ситуации и финансовых возможностей организации.

7. Материальная помощь может предоставляться единовременно или несколько раз в течение календарного года.

8. Материальная помощь выплачивается за счет экономии фонда оплаты труда и средств от приносящей доход деятельности.

9. Потенциальным получателем материальной помощи является сотрудник, принятый на работу по трудовому договору.

10. В Центра образования устанавливаются следующие фиксированные размеры материальной помощи при наличии финансовых средств:

10.1. На частичное возмещение затрат в связи с дорогостоящим лечением работника:

- приобретение дорогостоящих лекарственных средств и иных лечебных препаратов и оборудования — до 10 000 рублей;
- стационарное лечение— до 10 000 рублей;
- проведение хирургических операций по жизненно важным показаниям — до 10 000 рублей.

10.2. В случае причинения работнику материального ущерба в результате чрезвычайных обстоятельств (квартирной кражи, затопления квартиры и др.) помощь выплачивается в размере до 15 000 рублей.

10.3. В связи со смертью:

- работника — до 15 000 рублей;
- близких родственников — до 10 000 рублей.

10.4. В связи с рождением ребенка — в размере 5 000 рублей.

10.6. В связи с бракосочетанием — до 10 000 рублей.

10.7. В связи с юбилеем (50, 55, 60 лет, далее — по решению директора) — в размере 5 000 рублей.

В исключительных случаях по решению директора работнику может быть выделена материальная помощь и в больших размерах.

11. Факт необходимости получения материальной помощи должен быть документально подтвержден.

12. Работник имеет право на получение материальной помощи по всем основаниям, предусмотренным выше, не более одного раза в год по каждому из них.

13. Для получения материальной помощи на имя директора оформляется личное заявление работника (его близкого родственника) с указанием причин для выплаты материальной помощи и приложением документов, подтверждающих право на ее получение.

14. При выплате материальной помощи в связи со смертью близких родственников, самого работника (работавшего или уволенного) необходимо представить копию свидетельства о смерти.

В таких случаях выдача материальной помощи производится:

- работнику (в случае смерти близких родственников);
- близким родственникам работника (в случае смерти самого работника — работавшего) при представлении копий документов, подтверждающих родственные связи (свидетельства о рождении, свидетельства о браке и т. д.).

15. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения Центра образования.