

Согласовано:
Протокол Совета Учреждения
МАОУ «Центр образования №42»
от 26.10.2018 г. № 2

Утверждено:
Приказ МАОУ «Центр образования № 42»
от 26. 10.2018 года № 87-ОД

Принято:
Педагогическим советом
МАОУ «Центр образования №42»
от 30.12.2018 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в МАОУ «Центр образования №42»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании п.11.ст. 28 ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», регламентируется Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Устава учреждения, с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в МАОУ «Центр образования №42» (далее –Центр образования).

1.2 Положение является локальным актом, обязательным для всех участников образовательного процесса и регулирующим организацию учета успеваемости, порядок учета результатов, порядок хранения в архивах информации об этих результатах, форму хранения, а также определяет лиц, осуществляющих учет (хранение) результатов освоения обучающимися образовательных программ и устанавливает ответственность этих лиц.

1.3 Положение регламентирует деятельность учителей и администрации Центра образования по учету ответов и работ обучающихся по предметам учебного плана, оценки этих ответов и работ.

1.4 Положение принимается на неопределенный срок и изменяется по мере изменения законодательства в порядке, предусмотренным Уставом Центра образования.

1.5 Оценивание обучающихся по предметам учебного плана является обязательным для оценки результатов освоения программы обучающимися 2-11 классов и регламентируется ЛНА «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Центр образования №42». В первом классе бальная оценка освоения обучающимися учебной программы не применяется.

1.6. Требования, предъявляемые к оценке знаний обучающихся (освоения ими образовательных программ), к получению определенного оценочного балла, доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем и педагогами определенных дисциплин.

1.7. Центр образования осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования на бумажных и электронных носителях.

1.8. Все преподаватели Центра образования, обязаны вести учет освоения обучающимися образовательных программ в классных электронных журналах. Классный руководитель обязан информировать родителей и обучающихся об их успеваемости путем проставления ведомости текущей успеваемости.

1.9. Педагоги Центра образования несут дисциплинарную ответственность за невыполнение требований настоящего локального акта по учету и фиксированию успеваемости обучающихся.

1.10. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

1.11. Лицо, ответственное за хранение данных об учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, назначается приказом директора Центра образования.

II. Процедура и порядок осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. Процедура текущего, промежуточного и итогового учета - выявление и оценивание метапредметных и предметных результатов освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.

2.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся журналы индивидуального обучения на дому, личные дела обучающихся, книги регистрации выданных документов об образовании, аттестаты об окончании основного и среднего общего образования, сводные ведомости успеваемости по классам.

2.2. В электронных классных журналах отражается балльное текущее и промежуточное оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.

2.3. В личном деле выставляются промежуточные (годовые) результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Данные результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью предназначенной для документов и подписью классного руководителя.

2.5. Личное дело при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение отдается его совершеннолетнему обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.6. Итоговые отметки за курс основного и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книги регистрации выданных документов об образовании и выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

III. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования

3.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования осуществляется в соответствии с п.3 Целевого раздела ООП НОО.

3.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования осуществляется в соответствии с п.1.3. Целевого раздела ООП ООО.